

事業所における自己評価結果(公表)

討議年月日:令和 5 年 6 月 26 日

公表:令和 5 年 6 月 29 日

事業所名 まーぶるの森

	チェック項目	はい	いいえ	空欄	課題や改善すべき点	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標	
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	9	1			・利用児に合った環境を、その都度構成している		
	2 職員の配置数は適切である	7	3		・おむつ替えや着替え等に職員が入ると、部屋に残る児童の支援が手薄になりがち ・職員人数はギリギリと感じており、病気や不幸があっても休めないため、補充をしてほしい	・利用児に合った環境を、その都度構成している ・人手が欲しいと感じる時もあるが、職員配置を工夫している ・週に何回か利用されるお子さんが同じ内容にならないようにするために、その日の職員配置を考慮しながらプログラムを設定している	・職員で声を掛け合いながら、適切に保安が出来るよう取り組みましょう ・職員配置の改善を、考えていきます	
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	10			・1階と2階に分かれているため、職員の情報伝達に距離を感じる	・活動により仕切りで空間を分けているため、分かりやすい		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	10				・整理整頓を心掛け、室内の清掃を行っている		
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参加している	9	1		・午前クラスと午後クラスの合間の時間は送迎が入るため、午前の振り返りが少人数となってしまふ		・送迎は仕方がない事なので、常勤職員が一人は残る体制にし、振り返りの内容を常勤職員集団へ共有できるよう工夫しています。	
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	10						
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	9		1			・今年度からの新しい職員は、まだその機会がなく空欄へのチェックになったと思われます。	
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	7		3			・今年度からの新しい職員で、きちんとした説明がなく空欄へのチェックになったと思われます。	
適切な支援の提供	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	8		2		・全職員が確認をするノートで研修の案内が出ており、情報が身近にある	・今年度からの新しい職員は、まだその機会がなく空欄へのチェックになったと思われます。	
	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	10						
	11 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	9		1		・年長児の就学引継ぎに使用するツールあり ・黒澤先生の基礎調査票の使用	・今年度からの新しい職員は、まだその機会がなく空欄へのチェックになったと思われます。	
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	7		3			・今年度からの新しい職員で、きちんとした説明がなく空欄へのチェックになったと思われます。	
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われている	9		1		・支援計画を常に意識しており、計画に基づき活動を設定している	・今年度からの新しい職員で、きちんとした説明がなく空欄へのチェックになったと思われます。	
	14 活動プログラムの立案をチームで行っている	10			・相談する時間の確保が難しいです。	・週に1回職員が揃う曜日に相談しながら翌月の計画を立てている	・事前に書面で家を出し合うなど工夫できると思います。	
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	10				・定期的に内容を変え、マンネリ化防止に努めている		
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している	9		1			・今年度からの新しい職員は、まだその機会がなく空欄へのチェックになったと思われます。	
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	10				・職員の出勤に時間差があるため日案の用紙を作成し、確認することになっている		
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	8		2	・勤務が16時までで午後クラスの振り返りに参加出来ない職員は、共有が難しい点がある ・支援終了後に全職員が揃っていないため、毎日の振り返りが難しい ・支援終了後のスタッフが足りず、翌日の準備に追われ時間を取ることが難しい	・毎回振り返りをし、支援向上に努めている	・振り返りは必ずノートに記録してあるため、ノートを確認して把握することを推奨していきます。 ・2部門あるため、お互いで助け合える工夫をしています。	
19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	10							
20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	9		1			・今年度からの新しい職員は、まだその機会がなく空欄へのチェックになったと思われます。		

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	10						
	22	母子保健や子ども子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	10						
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	6		4		・よく分からない		・(そのケースは)相談支援や保育園と連携をして支援を行っています。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	7		3		・よく分からない		・(そのケースは)主治医師の指示書を頂き、当施設の協力医にも常に様子や利用形態などを知らせています。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	10						
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	8			2			・今年度からの新しい職員は、まだその機会を知らないため空欄になったと思われる。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	5	2	3		・よく分からない		
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	2	6	2		・所属が当園のみのお子さんに対し、まだ機会を設けることが出来ていない	・利用児は、保育園や幼稚園の所属がある子がほとんどのため日々交流している	・年度の後半には、取り組んでいきます。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども子育て会議等へ積極的に参加している	6	2	2			・自分自身が参加をしていないため、機会があれば参加してみたい	・現在は、通園とは別の部門の職員が参加している。議事録はメールで送られてくるため、職員で共有することを検討します。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	10					・ご家庭からの連絡帳と、事業所からの連絡表を使用し、相互の様子を把握し合っている	
保護者への説明責任等	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレントトレーニング等)の支援を行っている	10						
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	10					・児発言が行っている	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のわらひ及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	9			1		・児発言が行っている	・今年度からの新しい職員で、きちんとした説明がなく空欄へのチェックになったと思われます。
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	10					・児発言、責任者が窓口となり、丁寧な対応をしている	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	8	1	1			・コロナ禍で難しい事もあったため、今後企画していきたい	
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	9			1			・今年度からの新しい職員で、きちんとした説明がなく空欄へのチェックになったと思われます。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	10					・毎月お便りを発行し、活動内容や行事、連絡事項をお知らせしている	
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	10					・厳重に取り扱っている	
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	9			1			
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	3	6	1			・今後企画を検討していけると良いと思う ・今後夏祭りなどの行事を企画できると良いと思う	

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	10				・マニュアルを作成し、確認出来るようにしている		
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	9		1			・今年度からの新しい職員で、まだその機会がなく空欄にチェックされたと思われます。	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	9		1		・よく分からない	・フェースシート、母子手帳の写しを頂き確認しています。全職員に周知できるよう、努めます。	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	10						
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	9	1			・記録はしているが、共有が出来ていない	・職員間で回覧し、再発防止に努めている	・回覧することを勧めます。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	7	1	2		・研修は受けていない		・年に2回ある職員研修では、虐待防止についても取り上げています。参加を促します。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	6	1	3		・よく分からない	・このことについては外套のケースは今な	・対象となる児童に対し、マニュアルに沿って説明をし同意を頂いています。現在は対象となる児童は不在です。

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表: 令和 5 年 6 月 29 日

アンケート期間: 令和 5 年 5 月 15 日 ~ 令和 5 年 5 月 26 日

事業所名 児童発達支援センター まーぶるの森 保護者等数(児童数) 45 回収数 37 割合 80 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	34	1		2	・まだ見学の機会がなく、わからない ・実際に見たことがないのでわからない ・体を動かす活動となると、屋内、屋外共にもう少しスペースが欲しいかな、と思います。	・面談時などに、見学の機会を設けたいと思います。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	34			3	・実際に見たことがないのでわからない ・児童数に対し、適切であると感じます。	
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	33	2		2	・実際に見たことがないのでわからない ・子どもたちが混乱しないように、整備、構成がなされています。	・面談時などに、見学の機会を設けたいと思います。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	33			3	・まだ見学の機会がなく、わからない ・実際に見たことがないのでわからない ・清潔や環境には、心配りをしていただいています。	・面談時などに、見学の機会を設けたいと思います。
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が丁寧に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	36			1	①もう少し「どんな点を伸ばしたいですか?」と聞いて欲しい所はあったが、説明はとても詳しく分かりやすかった。 ・個人に合わせて、具体的に細かく分かりやすく作成されています。	
	6 児童発達支援計画を作成後、適切な説明がなされているか	37				・時間をきちんととって、説明がありました。	
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	36			1	①まだ1か月のため分からないが、1日色んな課題に沿って行っていることは、連絡帳の中身で分かりやすい ・そのように感じます。	
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	36	1			・月毎に変わるプログラム、もっと短いスパンで変わるプログラムとあり、工夫がされています。	
	9 活動プログラムの中身は、分かりやすく説明されているか	33	3		1	①連絡帳メールで、どんなワークをやったのかの記入がありますが、文章だけだとどんなものかのイメージが付きにくい時があります。 ・毎月のお便りで翌月の活動内容の説明があり、毎日の連絡帳でその日の活動内容の連絡があります。	・毎月のお便りで、ワークや活動の中身を説明、紹介していこうと思います。 ・施設の見学会を設け、ワークや活動の中身を紹介したいと思います。
保護者 への 説明等	10 重要事項、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	35	2			・覚えていなくて、申し訳ありません ・毎回時間をとって、きちんと説明をしてくださっています。 ・契約時に丁寧に説明がありました。	
	11 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレントトレーニング等)が行われているか	22	5	2	8	①連絡帳に書いた悩みに、回答がない時がある。 ・まだ参加したことはありませんが、毎年開催されているお話は伺っています。	・今後は連絡帳やメール等で質問があった場合には、職員で共有し必ず返答をしていくこととします。 ・家族支援プログラムについて、その都度お手紙で周知しています。
	12 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	34	2		1	①連絡帳に書いた悩みに、回答がない時がある。 ・毎日綿密に、相互のやり取りができています。	・同上
	13 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	33	2	1	1	①連絡帳に書いた悩みに、回答がない時がある。 ・活動のことでなく、園や家庭での様子での課題や改善策を提案して下さるのでとても信頼できます。 ・毎回メールで様子を知る事ができ、とてもよくなる。 ・個人面談の機会もありますし、面談でなくても日々の小さな困りごとでもメールで相談するとすぐに助言を下さいます。	・同上 ・今度も気軽に、ご相談やご質問頂きたいと思います。
	14 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	18	5	1	13	・保護者交流会や親子参加のイベントで(ばーむ)交流する機会があります。	・今後はりーふでも、企画していきたいと思えます。
	15 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	33	2		2	・相談や申し入れをしたことがないため、わからない。 ・相談事にはその日のうちに対応して下さり、助言を下さったり一緒に考えて下さいます。	
	16 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	36			1	①連絡帳に書いた悩みに、回答がない時がある。 ・毎回のメールでの報告が、写真付きでとても詳しいです。 ・メールや連絡帳、お便りやお手紙でこまめに連絡を取り合える体制が整っています。	
	17 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	33	2		2	・4月にはいったばかりで、自己評価の結果は分からない。 ・毎月紙面で活動内容や行事予定を記したお便りが配布されています。自己評価の結果はホームページで公開する旨の説明がありました。	・事業所評価は毎年アンケートをとり実施しています。
18 個人情報の取り扱いに十分注意されているか	34			3	・十分に配慮されていると感じます。		
非常時 等の 対応	19 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	28	1		8	・緊急時、事故発生時の対応方法、非常災害時の対応についての説明がありました。	・契約時の説明のため、身近ではないかもしれませんが、お便り等で周知していきます。
	20 非常災害の発生に備え、定期的避難訓練、救出、その他必要な訓練が行われているか	31	1		5	・避難、防災、救助訓練の実施があるとうかがっています。	・同上
満足 度	21 子どもは通所を楽しみにしているか	33	2		2	・毎回楽しみにしています。 ・休みの日でも「まーぶる行く」と言っている。 ・通所の日には精神的にも安定するよう、とても楽しみに通っている。 ・とても楽しみにしており、お迎えを「やったー」と喜んで乗り込んでいきます。	・今後も、楽しみに通所して頂けるよう尽力します。
	22 事業所の支援に満足しているか	36	1			・丁寧に対応していただいています。 ・子どもの色々な変化にたいおうしていただき、本当に感謝しております。 ・子どもだけではなく、保護者からしてもとても頼れる場所です。 ・まだ通い始めたばかりですが、とても楽しみにしています。これからも利用したいです。	・満足して頂けるよう、更なる努力をしていきます。

〇この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。